



Data Processing Agreement (DPA)



DATA PROCESSING AGREEMENT (DPA)

TRA

Apparound S.p.A. con sede legale in Montacchiello – Pisa, 56121, Via Umberto Forti, n. 1, C.F. e P.IVA 13147681004, nella persona del suo L.r.p.t. (il “**RET**” o “**Responsabile Esterno**”)

E

Il Cliente identificato nell’Ordine che a questo DPA fa riferimento e di cui questo DPA risulta parte integrante

PREMESSO CHE

1. Tra le parti intercorre un rapporto contrattuale per la fornitura di software e/o servizi informatici.
2. Nell’esecuzione del richiamato contratto il RET ha accesso e in ragione del caso concreto dovrà elaborare una serie di dati personali per conto del Cliente, il quale, rispetto a tali dati, ricopre il ruolo di "Titolare del trattamento", secondo quanto meglio indicato nel GDPR (come di seguito definito).
3. Alla luce di quanto sopra, le parti hanno convenuto di stipulare il presente DPA per soddisfare gli obblighi imposti ai sensi del GDPR ovvero di altre Leggi sulla Privacy Applicabili.

Quanto sopra premesso le parti

CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. DEFINIZIONI

Legge Privacy Applicabile

si intendono la legge sulla protezione dei dati personali e sulla privacy, le direttive europee e i regolamenti europei (incluso il GDPR) e altri atti o provvedimenti normativi o amministrativi (guide, codici di condotta) emessi dalle autorità competenti a cui il Cliente sia soggetto

Claim

si intende ogni richiesta di tenere una certa condotta o di adempiere a certi obblighi, una domanda giudiziale o una contestazione scritta di inadempimento

Data Breach

si intendono tutte le violazioni di sicurezza ai sistemi IT in grado di comportare la perdita, la distruzione, l'alterazione, la diffusione indebita e/o l'accesso indebito ai dati personali trattati

GDPR

si intende il REG UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

Supply Contract or Supply Agreement

indica il contratto di fornitura di software e servizi sottoscritto tra il Cliente e il RET richiamato al punto 2 delle premesse

Data Processing Agreement (DPA)

Personal Data

si intende qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o identificabile come definita dalla Legge sulla privacy applicabile ed avente ad oggetto le categorie di dati elencate nell'allegato 1 a cui il RET ha accesso, di volta in volta, nell'esecuzione Contratto di Fornitura Software e Servizi

EDPB

European Data Protection Board (Comitato Europeo per la Protezione dei Dati)

Garante Privacy

indica l'autorità che nella giurisdizione del Cliente e/o del RET sia deputata a vigilare sul rispetto della legge sulla privacy applicabile e/o emani provvedimenti in tema di privacy

Trattamento o Trattare

indica qualsiasi operazione o insieme di operazioni eseguite sui Dati Personali, automatiche o meno, aventi ad oggetto la raccolta, registrazione, organizzazione, archiviazione, adattamento o modifica, recupero, consultazione, utilizzo, divulgazione, messa a disposizione, allineamento, combinazione, blocco, cancellazione e distruzione dei Dati Personali secondo quanto meglio definito nella Legge sulla Privacy Applicabile

Utente

indica un utente o comunque una persona fisica che utilizzi i servizi e/o i prodotti del Cliente in relazione alla quale il RET potrebbe Trattare Dati Personali

2. TRATTAMENTO DA PARTE DEL RESPONSABILE ESTERNO

- 2.1. Con la sottoscrizione del presente DPA il RET, si obbliga in favore del Cliente a
 - 2.1.1. trattare i Dati Personali, allo scopo di adempiere al Contratto di Fornitura di Software e Servizi, nel rispetto del presente DPA e secondo le istruzioni ricevute, di volta in volta, dal Cliente;
 - 2.1.2. non esercitare esso stesso il controllo, né trasferire o pretendere di trasferire, il controllo dei Dati Personali a terzi, salvo che sulla base di specifiche istruzioni ricevute dal Cliente; In ogni caso non sono richieste istruzioni specifiche se tale trasferimento è richiesto ai sensi di qualsiasi Legge sulla Privacy Applicabile o di qualsiasi altra Legge dell'UE o degli Stati Membri dell'UE a cui il RET sia soggetto. Ove ciò accada, il RET informerà il Cliente di tali previsioni legali a meno che tale legge non vieti tale informativa per motivi rilevanti di interesse pubblico;
 - 2.1.3. non elaborare o utilizzare i Dati Personali per scopi diversi da quelli indicati dal Cliente;
 - 2.1.4. non trattare i Dati Personali per propri scopi o comunque includere i Dati Personali in alcun prodotto o servizio offerto o da offrire a terzi;
 - 2.1.5. Adempiere completamente formare e conservare la documentazione relativa ai trattamenti prescritta dalla Legge sulla Privacy Applicabile;
- 2.2. Per garantire che le istruzioni del Cliente, in relazione a qualsiasi Dato Personale, possano essere eseguite secondo quanto previsto dal presente DPA, il RET si renderà disponibile a predisporre processi e misure tecniche appropriate a fronte di un corrispettivo concordato con il Cliente (salvo che tali misure già debbano essere implementate in ragione del Contratto di Fornitura Software e Servizi). In particolare, il RET assicura:
 - 2.2.1. che l'esercizio da parte degli Utenti dei diritti in tema di privacy, in relazione ai propri Dati personali, di volta in volta, potrà essere soddisfatto nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Privacy Applicabile;
 - 2.2.2. ove il Cliente lo richieda espressamente, e purché il Contratto di Fornitura Software e Servizi o qualsiasi accordo successivo con il Cliente preveda tale obbligo per il RET, verranno predisposte apposite interfacce idonee a garantire che come richiesto dal Legge sulla privacy Applicabile siano fornite agli Utenti le informative sul trattamento dei loro Dati Personali (restando inteso che i contenuti di tali informative saranno a carico e cura del Cliente);
 - 2.2.3. I Dati Personali degli Utenti potranno essere aggiornati, modificati o rettificati su semplice richiesta del Cliente;

Data Processing Agreement (DPA)

- 2.2.4. su richiesta del Cliente, l'accesso ai dati personali potrà essere cancellato o bloccato o esportato
- 2.2.5. su richiesta del Cliente, e purché il Contratto o qualsiasi accordo successivo con il Cliente preveda tale obbligo per il RET, sia possibile predisporre e/o applicare, tramite appositi strumenti (es: "flag") regole speciali ai Dati Personali di Utenti o gruppi di Utenti, ad esempio per la soppressione di attività di marketing indesiderate.
- 2.2.6. Nella misura in cui ciò sia possibile, e tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni a sua disposizione, il RET supporterà il Cliente:
- 2.2.6.1. nell'adempimento degli obblighi di quest'ultimo, in qualità di Titolare del trattamento, ove vi siano richieste di esercizio dei diritti previsti dal capo III del GDPR da parte dell'Utente
- 2.2.6.2. nell'adempiere agli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del GDPR
- 2.3. Il RET provvederà ad agire nel pieno rispetto della Legge sulla Privacy Applicabile, in modo che dalla propria condotta non possa derivare per il Cliente alcuna violazione e/o responsabilità in base alla Legge sulla Privacy Applicabile.
- 2.4. Il RET dovrà fornire al Cliente la cooperazione, l'assistenza e le informazioni che il Cliente possa ragionevolmente richiedere per consentirgli di adempiere ai propri obblighi ai sensi della Legge Privacy Applicabile.
- 2.5. Prima di procedere a ciascun trattamento per conto del Cliente il RET provvederà ad informare quest'ultimo:
- 2.5.1. se una richiesta e/o un'istruzione avanzata dal Cliente, ad opinione del RET, possa confliggere con la Legge Privacy Applicabile
- 2.5.2. se sia impossibile per il RET agire secondo quanto richiesto dal Cliente poiché la richiesta esporrebbe il RET ad una violazione della Legge Privacy Applicabile.
- 2.6. Ove accada quanto al punto 2.5, il RET avrà facoltà di non soddisfare la richiesta e/o le istruzioni di Trattamento avanzate dal Cliente e sospendere l'adempimento del presente contratto nonché del Contratto di Fornitura Software e Servizi senza che da ciò possa discendere responsabilità alcuna.
- 2.7. Ove invece la richiesta del Cliente in termini di Trattamento possa essere soddisfatta, ma sia necessaria una variazione e/o integrazione dei prodotti e/o servizi resi in virtù del Contratto di fornitura software e servizi, il RET comunicherà tempestivamente, tale possibilità al Cliente con il relativo costo. Il Cliente dovrà accettare (con il relativo costo) ovvero rifiutare la

Data Processing Agreement (DPA)

variazione entro cinque giorni dalla comunicazione e, ove non accetti, il RET potrà astenersi dal soddisfare la richiesta di Trattamento del Cliente senza alcuna responsabilità.

- 2.8. Nonostante quanto sopra si precisa che il RET non svolge consulenza in tema di Privacy al Cliente né è responsabile dell'individuazione delle fattispecie di legge (in termini di Privacy o altro) applicabili al Cliente e alla sua attività commerciale e/o industriale, né potrà essere ritenuto responsabile della conformità delle attività svolte dal Cliente,
- 2.9. A completamento di quanto sopra il Cliente dichiara e garantisce che il Trattamento dei Dati Personali che egli andrà ad effettuare sarà legittimo, pertanto il Cliente non utilizzerà i prodotti e i servizi di cui al Contratto di Fornitura Software e Servizi per finalità che comportino la violazione delle Legge Applicabile Privacy.

3. MISURE DI SICUREZZA

3.1. Il RET manterrà i Dati personali separati logicamente dai dati trattati per conto di terzi diversi dal Cliente.

3.2. Il RET manterrà e continuerà a mantenere adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative come richiesto dall'art. 32 del GDPR.

3.3. In tal senso il RET dichiara e garantisce che:

3.3.1. assicurerà la sicurezza dei Dati Personali trattati

3.3.2. proteggerà i Dati Personali da distruzione accidentale o illecita o perdita accidentale, danno, alterazione, divulgazione o accesso non autorizzati in particolare laddove il trattamento preveda la diffusione dei Dati Personali attraverso una rete.

garantirà la sicurezza delle reti di comunicazione elettronica e/o dei servizi forniti o relativi al trasferimento o alla trasmissione di Dati Personali utilizzando misure volte a garantire la riservatezza o impedire qualsiasi intercettazione di comunicazioni o accessi non autorizzati a qualsiasi computer o sistema

le "Misure di Sicurezza")

3.4. Le Misure di Sicurezza risponderanno ai requisiti previsti dalla Legge sulla Privacy Applicabile

3.5. Su richiesta del Cliente ed entro sette giorni lavorativi da tale richiesta, il RET fornirà via e-mail, o qualsiasi altro mezzo ritenuto opportuno, documentazione scritta sulle Misure di Sicurezza adottate per il trattamento dei Dati Personali

3.6. Resta inteso che le Misure di Sicurezza potranno variare in ragione del progresso tecnologico

Data Processing Agreement (DPA)

3.7. Ove richiesto dal Cliente il RET:

3.7.1. provvederà alla pseudonomizzazione e alla cifratura dei Dati personali

3.7.2. Qualora le misure di sicurezza richieste dal Cliente, eccedano le Misure di Sicurezza del RET oltre a tali Misure di Sicurezza, il RET implementerà a spese del Cliente ulteriori misure tecniche ed organizzative per rispettare i requisiti di sicurezza ulteriori richiesti dal cliente del Rivenditore

3.8. In caso di incidente fisico o tecnico l'accesso ai dati e la loro disponibilità saranno ripristinati tempestivamente, e comunque non oltre 36 ore dall'incidente.

3.9. Il trattamento dei Dati Personali sarà eseguito e limitato esclusivamente ai dipendenti e collaboratori del RET che saranno tenuti a trattarli e che saranno preposti all'esecuzione del relativo Contratto di Fornitura di Software e Servizi. Il RET garantisce che tali dipendenti tratteranno solo i Dati Personali strettamente necessari per l'esecuzione del rapporto contrattuale con il Cliente, in conformità con la Legge Applicabile, e con obbligo di riservatezza.

4. RICHIESTE PROVENIENTI DIRETTAMENTE DAGLI UTENTI

4.1. Fermi gli inderogabili obblighi di legge, il RET informerà tempestivamente e comunque non oltre 36 ore, il Cliente in caso di richieste direttamente avanzate dagli Utenti al RET stesso e relative all'esercizio dei propri diritti (ossia rettifica, cancellazione, blocco dei dati) circa i propri Dati Personali.

4.2. Il Cliente rimarrà unico responsabile circa tali richieste inoltrate dagli Utenti; pertanto, comunicate le richieste degli Utenti il RET rimarrà in attesa di istruzioni dal Cliente.

4.3. Resta inteso che, posto che il RET è tenuto ad adeguarsi alle specifiche richieste del Cliente, ove un Utente presenti un Claim direttamente nei confronti del RET per una violazione dei propri diritti, il Cliente difenderà, terrà indenne e manleverà il RET da qualsiasi costo, addebito, danno, spesa o perdita derivanti da tale richiesta, purché il RET:

4.3.1. si sia conformato ed abbia eseguito il Trattamento secondo le richieste del Cliente

4.3.2. abbia provveduto a notificare il Claim al Cliente nel termine di cui sopra e

4.3.3. abbia fornito al Cliente medesimo l'opportunità di collaborare con il RET nell'azione difensiva e/o nella composizione della vertenza stessa.

5. RISERVATEZZA SUI DATI PERSONALI E RICHIESTE DI DISCLOSURE

- 5.1. Il RET tratterà e classificherà tutti i Dati Personali come strettamente riservati. I Dati Personali non potranno essere copiati, trasferiti o sottoposti ad alcun altro Trattamento contrario al GDPR, a meno che il Cliente non abbia acconsentito per iscritto in tal senso.
- 5.2. Il RET non divulgherà o cederà i Dati Personali ad alcuna terza parte, salvo che non venga autorizzato dal Cliente o ciò sia richiesto dalla normativa vigente.
- 5.3. Qualora un Tribunale, una pubblica amministrazione o il Garante Privacy avente giurisdizione richieda l'accesso ai Dati Personali del Cliente, il RET informerà il Cliente prima di renderli disponibili, salvo che ciò sia proibito dalla normativa vigente.
- 5.4. Il RET è tenuto ad imporre a tutto il suo personale, nonché a qualsiasi altro soggetto incaricato e/o autorizzato per suo conto a trattare i Dati Personali, un obbligo di riservatezza nonché di trattare i Dati Personali entro i limiti strettamente necessari all'esecuzione del Contratto di fornitura di Software e Servizi.

6. FACOLTÀ DI CONTROLLO DEL CLIENTE SUL TRATTAMENTO

- 6.1. Il Cliente ha diritto di verificare e ispezionare le modalità in cui il RET svolgerà il proprio incarico attraverso un "audit"
- 6.2. In particolare, il RET si impegna a consentire e a collaborare per il regolare svolgimento delle attività di audit, che possano essere, effettuate dal Cliente o da un altro revisore incaricato dal Cliente secondo quanto di seguito definito:
 - 6.2.1. il RET, su richiesta scritta del Cliente, fornirà a quest'ultimo o al suo revisore incaricato, evidenza delle Misure di Sicurezza implementate
 - 6.2.2. il RET collaborerà ragionevolmente con il Cliente per fornire informazioni riguardanti le Misure di Sicurezza, nonché collaborerà con il Cliente al fine di agevolare la comprensione, da parte di quest'ultimo, di dette misure.
 - 6.2.3. qualora il Cliente abbia bisogno di ulteriori informazioni per l'esecuzione dell'audit ovvero per adempiere ad una richiesta del Garante Privacy, il Cliente informerà il RET per iscritto per consentire a quest'ultimo di fornire tali

7. TRATTAMENTO DI DATI AL DI FUORI DEI CONFINI EUROPEI

7.1. Nel caso in cui debba avvenire un trasferimento di Dati Personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea verso un soggetto nominato dal RET per il sub-Trattamento di Dati Personali (il "**SubRET Non UE**") e tale SubRET Non UE non sia soggetto al GDPR o a regole ritenute compatibili con il GDPR:

7.1.1. Il rapporto con il SubRET Non UE dovrà essere regolato applicando le c.d. "Clausole Contrattuali Standard di Trasferimento" ("SCC") come di volta in volta modificate dall'Unione Europea.

7.1.2. In ogni caso le SCC potranno essere utilizzate purché il RET abbia effettuato una valutazione di impatto al trasferimento e da questa risulti, anche alla luce delle linee guida di volta in volta elaborate dall'EDPB, che le leggi e le prassi del paese terzo di destinazione applicabili al Trattamento dei Dati Personali, da parte del soggetto candidato ad essere designato SubRET Non UE, non impediscano a quest'ultimo di rispettare dette SCC.

7.2. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, non sia possibile rispettare la disposizione di cui al precedente 7.1, il SubRET non UE non potrà essere nominato per alcun sub-trattamento e nessun trasferimento e nessun sub-trattamento potrà essere da questi effettuato.

8. AUTORIZZAZIONE ALLA NOMINA DI SUB-RESPONSABILI

8.1. Il Cliente autorizza il RET a dare incarico a subappaltatori (i "**SubRET**") per eseguire il Trattamento dei Dati Personali del Cliente.

8.2. Ove il RET ritenga necessario o anche solo opportuno la nomina di un SubRET notificherà al Cliente il soggetto nominando.

8.3. Il Cliente potrà opporsi alla nomina del SubRET solo nel caso in cui ciò possa causare la violazione degli obblighi della normativa vigente da parte del Cliente e comunque entro 15 giorni dall'effettuata notifica da parte del RET dell'intenzione di nominare uno o più SubRET

8.4. Se il Cliente non si oppone alla nomina entro il termine di 15 giorni, il SubRET s'intenderà autorizzato al Trattamento dei Dati Personali del Cliente.

8.5. Prima del Trattamento dei Dati Personali del Cliente da parte di un SubRET autorizzato, il RET si obbliga ad imporre e far accettare a detto SubRET i medesimi (o comunque similari e non meno vincolanti) obblighi relativi alla protezione dei Dati Personali definiti nel presente Accordo.

9. REGISTRI DEI TRATTAMENTI

- 9.1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30, comma 2, del GDPR il RET, purché sia integrata la fattispecie di cui all'articolo 30 comma 5 del GDPR, terrà un registro dei trattamenti svolti per conto del Cliente contenente:
- 9.1.1. Il nome e i dati di contatto del responsabile o dei responsabili del trattamento, del Cliente del rappresentante Cliente o del responsabile del trattamento e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati del Cliente.
 - 9.1.2. le categorie dei trattamenti effettuati per conto del cliente, anche indicando categorie di dati personali e di interessati da tali trattamenti
 - 9.1.3. L'elenco dei SubRet
 - 9.1.4. ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
 - 9.1.5. una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1 del GDPR.
- 9.2. Il Registro dei Trattamenti così formato verrà aggiornato dal RET nel corso del rapporto.

10. FORMA DELLE ISTRUZIONI E DELLE RICHIESTE COMUNICATE DAL CLIENTE

- 10.1. Ai sensi dell'articolo 28 comma 3 lettera a) del GDPR le istruzioni e/o le richieste del Cliente, per essere valide e vincolanti, dovranno rivestire la forma scritta.
- 10.2. Le istruzioni dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail privacy@apparound.com
- 10.3. Si precisa e ribadisce che il RET tratterà i dati personali soltanto su istruzione documentata del Cliente, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che il diritto UE o nazionale cui è soggetto il REP preveda diversamente; in tal caso, il RET informerà il Cliente circa tale obbligo giuridico prima del Trattamento, a meno che la Legge Privacy Applicabile vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico

11. DATA BREACH

- 11.1. Il RET, nel caso venga a conoscenza di un Data Breach relativo ai Dati Personali, avvenuto nell'ambito dello sfruttamento dei prodotti e dei servizi di cui al Contratto di Fornitura di Software e Servizi, notificherà l'avvenuta violazione al Cliente entro 36 ore, affinché quest'ultimo possa adottare le misure ritenute opportune e collaborerà con lo stesso secondo quanto previsto dalla Legge Privacy Applicabile.
- 11.2. Il Cliente dichiara che il termine di 36 ore per la notifica sopra indicato è accettato come ragionevole anche tenendo conto delle previsioni dell'articolo 33 del GDPR.
- 11.3. Il RET manterrà un registro di tutti i Data Breach. Tale registro includerà almeno le seguenti informazioni:
- 11.3.1. Una descrizione della natura del Data Breach., comprese le categorie di Dati, il numero approssimativo di Utenti e il numero di Dati Personali interessati dal Data Breach.
 - 11.3.2. una descrizione delle conseguenze della Data Breach.
 - 11.3.3. una descrizione delle misure adottate o che si intende adottare per far fronte al Data Breach., comprese, se del caso, le misure tecniche e organizzative adottate per mitigare
 - 11.3.4. Le informazioni su ciascun Data Breach saranno fornite al Cliente in copia, previa richiesta scritta, entro 7 giorni lavorativi da tale richiesta.

12. RESPONSABILITÀ DEL RET

- 12.1. Il RET sarà responsabile per danni indennizzi e sanzioni che colpiscono il Cliente esclusivamente ove ciò sia dipeso da dolo o colpa del RET.
- 12.2. Restano ferme ed applicabili anche in relazione al presente DPA, e in generale al Trattamento Dati Personali, le esclusioni e le limitazioni di responsabilità previste nel Contratto di Fornitura e Servizi

13. DURATA

- 13.1. Il presente accordo ha la medesima durata del Contratto di Fornitura di software e servizi.
- 13.2. Alla data di cessazione il RET provvederà alla cancellazione dei Dati Personali, e delle relative copie, senza che da ciò possa derivare alcuna responsabilità verso il Cliente ovvero, su preventiva richiesta del Cliente, alla restituzione degli stessi a quest'ultimo, salvo vi siano diversi obblighi imposti dalla Legge Privacy Applicabile.

14. LEGGE APPLICABILE

14.1. Il presente accordo è integralmente regolato dalla legge Italiana.

15. FORO ESCLUSIVAMENTE COMPETENTE

15.1. Le parti convengono che per qualsiasi controversia dovesse insorgere in relazione al presente accordo, foro esclusivamente competente sarà il Tribunale di Pisa.

ALLEGATO 1

DETTAGLI DEL TRATTAMENTO, CATEGORIE DI DATI TRATTATI E MISURE DI SICUREZZA

| ART 30/2 GDPR - REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEL RESPONSABILE/SUB RESPONSABILE APPAROUND S.P.A. | | | | |
|---|--|--|---|---|
| CATEGORIE DEI TRATTAMENTI | MISURE DI SICUREZZA TECNICHE | MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE | TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI | SUB RESPONSABILI |
| <p>UTENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome e Cognome - Email - Indirizzo IP - N° serial device - Numero di telefono Utente <p>PROSPECT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome e Cognome - Email - Indirizzi (residenza, domicilio) - Data di nascita - Luogo di nascita - Genere - Cittadinanza - Codice fiscale - Partita IVA - Numero carta identità - IBAN - Immagine fotografica interessato <p>CLIENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome e Cognome - Email | <ul style="list-style-type: none"> - Crittografia dei dati - Partizionamento dei dati - Controllo e memorizzazione degli accessi logici - Minimizzazione dei dati - Vulnerabilità - Prevenzione malware - Gestione postazioni addetti - Sicurezza dei siti web - Backup automatizzati criteri grandfather-father-son - Manutenzione - Sicurezza della rete - Sicurezza dell'hardware | <ul style="list-style-type: none"> - Istruzione Gestione Data breach - Registro Data breach - Istruzione Gestione e nomina Subfornitori privacy - Istruzione Gestione richieste interessati - Istruzione Assistenza cliente DPIA e Audit - Istruzione Data Retention - Procedure di Backup, Business Continuity e Disaster Recovery - Politica Sicurezza Informatica - Procedura Gestione Infrastrutture - Nomina DPO - Nomina Amministratori di Sistema - Nomina interna trattamento dati per Clienti - Istruzione trasferimento dati extra UE | <ul style="list-style-type: none"> - Olanda (giurisdizione sottoposta al GDPR) - Irlanda (giurisdizione sottoposta al GDPR) - USA (provvedimento di adeguatezza del 10/07/2023 ai sensi dell'art. 45 GDPR) | <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Ireland Operations - Freshworks Inc. - Elasticsearch B.V. - Twilio Inc. - Namirial S.p.A. - Datadog Inc. |

Data Processing Agreement (DPA)

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Indirizzi (residenza, domicilio)- Data di nascita- Luogo di nascita- Genere- Cittadinanza- Codice fiscale- Partita IVA- Numero carta identità- IBAN- Immagine fotografica interessato- Dati biometrici (criptati) relativi a firma grafometrica | | <ul style="list-style-type: none">- Registro del Trattamento (Responsabile)- Registro delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati- Adozione SCC | | |
|---|--|--|--|--|